



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

অধ্যক্ষের কার্যালয়

পীরগঞ্জ সরকারি কলেজ

পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

Website: www.pirganjgc.edu.bd; Email: pgc_net@yahoo.com, c3509@nu.ac.bd; EIIN: 128965

অধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩১৮৪, মোবাইল: ০১৭৪০৪৭৩৪৯৩, ০১৩০৯১২৮৯৬৫; উপাধ্যক্ষ ফোন: ০২৫৮৯৯৩৩২০২

বিজ্ঞপ্তি নং-১০১

তারিখ: ১০/০২/২০২৫খ্রি.

৥ বিজ্ঞপ্তি ৥

অত্র কলেজের অধ্যয়নরত সকল বিভাগ ও বর্ষের ছাত্র/ছাত্রীদের জানানো যাচ্ছে যে, “অভ্যন্তরীণ ক্রীড়া প্রতিযোগিতা(অন্তঃকক্ষ)- ২০২৫” আগামী ফেব্রুয়ারি মাসের ৩য় সপ্তাহে অনুষ্ঠিত হবে। প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণে আগ্রহী ছাত্র/ছাত্রীদেরকে আগামী ১৫/০২/২০২৫খ্রি. তারিখের মধ্যে কলেজ চলাকালীন সময়ে তাদের পূর্ণ নাম (এসএসসি সার্টিফিকেট অনুযায়ী), শ্রেণী, রোল, শাখা, শিক্ষাবর্ষ এবং ইভেন্টের নাম উল্লেখ পূর্বক ফরম পূরণ করে প্রশাসন ভবনের নিচতলায় রক্ষিত বাস্তব জমাদানের জন্য বণা হলো।

অন্তঃকক্ষ (ছাত্র)

খেলার ইভেন্টসমূহ: ১। ক্যারাম (একক) ২। ক্যারাম (দ্বৈত) ৩। টেবিল টেনিস (একক) ৪। টেবিল টেনিস (দ্বৈত) ৫। ব্যাডমিন্টন (একক) ৬। ব্যাডমিন্টন (দ্বৈত) ৭। দাবা ৮। বাগাডুলি

অন্তঃকক্ষ (ছাত্রী)

খেলার ইভেন্টসমূহ: ১। ক্যারাম (একক) ২। ক্যারাম (দ্বৈত) ৩। টেবিল টেনিস (একক) ৪। টেবিল টেনিস (দ্বৈত) ৫। ব্যাডমিন্টন (একক) ৬। ব্যাডমিন্টন (দ্বৈত) ৭। দাবা ৮। বাগাডুলি

** খেলার ফিক্সার পরবর্তীতে জানানো হবে।

- নিয়মাবলী: ১। কোন প্রতিযোগী ইভেন্টের ০৩টির বেশি খেলায় নাম জমা দিতে পারবে না।
২। প্রতিযোগিতার সময় কলেজ আইডি কার্ড/ভর্তি স্লিপ সাথে রাখতে হবে।
৩। দ্বৈত প্রতিযোগিতার ইভেন্ট সমূহে অংশগ্রহণের জন্য পার্টনারের সাথে আলোচনা করে ইভেন্টে নাম জমা দিতে হবে এবং খেলা চলাকালীন সময়ে দুজনকে উপস্থিত থাকতে হবে।
৪। নির্ধারিত সময়ের পরে কোন নাম জমা নেওয়া হবে না। নাম জমা দেওয়া ছাড়া কাউকে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ করতে দেওয়া হবে না।
৫। দ্বৈত ইভেন্টসমূহে পার্টনার অনুপস্থিত থাকলে প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণ করতে দেওয়া হবে না। পার্টনার পরিবর্তনের কোন সুযোগ থাকবে না।
৬। খেলার নিয়ম-কানুন প্রতিযোগিতার দিন জানিয়ে দেওয়া হবে।

উল্লেখ্য, ক্রীড়া প্রতিযোগিতায় অংশগ্রহণের নির্ধারিত নমুনা ফরম কলেজ নোটিশ বোর্ড হতে সংগ্রহ করা যাবে।

প্রতিস্থাপক

২০/০২/২৫
(প্রফেসর মো. বদরুল হুদা-৫৯৬৭)

অধ্যক্ষ

পীরগঞ্জ সরকারি কলেজ

পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও

ক্রীড়া পরিচালনা কমিটি/২০২৫ (অন্তঃকক্ষ)

পীরগঞ্জ সরকারি কলেজ

পীরগঞ্জ, ঠাকুরগাঁও।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে:

- ১। উপাধ্যক্ষ, অত্র কলেজ।
- ২। সম্পাদক, শিক্ষক পরিষদ, অত্র কলেজ।
- ৩। সকল বিভাগীয় প্রধান, অত্র কলেজ।
- ৪। অফিস কপি।